



# PRIVACYVERKLARING

Gereformeerde Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht

## SAMENVATTING

De privacyverklaring beschrijft de wijze waarop de Gereformeerde gemeente van Hendrik-Ido-Ambacht omgaat met persoonsgegevens van haar leden en welke procedures zij volgt om de privacy rechten van haar leden te waarborgen.



## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Versiebeheer en distributie</b> .....	<b>2</b>
1.1	<i>Versiebeheer</i> .....	2
1.2	<i>Distributie</i> .....	2
<b>2</b>	<b>Inleiding</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Algemeen</b> .....	<b>4</b>
3.1	<i>Gereformeerde gemeenten</i> .....	4
3.2	<i>Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens</i> .....	4
3.3	<i>Rechten</i> .....	4
3.4	<i>Procedure verzoek</i> .....	5
3.5	<i>Coördinator gegevensbescherming</i> .....	5
3.6	<i>Wijzigingen</i> .....	5
<b>4</b>	<b>Verwerking gegevens algemene organisatie &amp; ledenadministratie en website</b> .....	<b>6</b>
4.1	<i>Algemene organisatie</i> .....	6
4.2	<i>Ledenadministratie</i> .....	6
4.3	<i>Website</i> .....	8
<b>5</b>	<b>Verwerking gegevens functioneren van de kerk</b> .....	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>Bewaartermijnen en doorgifte</b> .....	<b>14</b>
6.1	<i>Bewaartermijnen</i> .....	14
6.2	<i>Doorgifte aan anderen</i> .....	14
6.3	<i>Verwerkingsovereenkomsten</i> .....	14



## 1 Versiebeheer en distributie

### 1.1 Versiebeheer

Versie	Datum	Wijzigingen t.o.v. vorige versie	Gewijzigd door:
<b>1.0</b>	30-10-2020	Eerste versie ter bespreking KRB	D.J. Bal
<b>1.1</b>	11-12-2020	Verwerking commentaar bespreking KRB 7 december	D.J. Bal
<b>1.2</b>	08-01-2021	Integreren van website privacystatement	D.J. Bal

### 1.2 Distributie

De gemeente brengt alle leden<sup>1</sup> op de hoogte van de privacyverklaring. Dit gebeurt als volgt:

- Dit document wordt gepubliceerd op de website van de Gergemhia ([www.gergemhia.nl](http://www.gergemhia.nl)).
- Door middel van de kerkbode worden de leden geïnformeerd over de vindplaats van dit document. Tevens wordt een e-mailadres verstrekt waarop leden kunnen reageren op de inhoud van de privacyverklaring.
- Eenzelfde werkwijze zal plaatsvinden bij iedere wijziging.

---

<sup>1</sup> Als wij in dit document spreken over leden bedoelen wij alle doopleden, belijdende leden en meelevende leden boven de 16 jaar van de Gergemhia.



## 2 Inleiding

Met het ingaan van de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) op 25 mei 2018 is ook de Gereformeerde Gemeente van Hendrik-Ido-Ambacht genoodzaakt om haar privacy beleid vast te stellen. Kern van deze wet is dat de privacy rechten van burgers worden vergroot en dat er meer verantwoordelijkheden worden belegd bij organisaties die gegevens verwerken.

De Gereformeerde Gemeente van Hendrik Ido Ambacht ontkomt er niet aan om gegevens te verwerken. We zijn immers een gemeenschap en voor het vormgegeven van deze gemeenschap is het noodzakelijk dat we iets van elkaar weten. De omvang is dusdanig dat we dat niet kunnen onthouden en dus moeten we het vastleggen c.q. registreren.

Tegelijkertijd heeft deze noodzaak ook haar grenzen. We hoeven niet alles vast te leggen en zullen dat ook niet doen. Privacy en een veilige omgeving is voor de gereformeerde gemeente van Hendrik-Ido-Ambacht van groot belang.

In 2018 hebben we als kerkenraad uitgebreid stilgestaan bij dit onderwerp. We kwamen tot de conclusie dat we als kerk een privacyverklaring moeten opstellen om met elkaar vast te stellen hoe we omgaan met persoonsgegevens. Het onderhavige document is hiervan het resultaat

Dit document is bedoeld om informatie te geven over het gebruik van persoonsgegevens. Daarnaast geeft deze verklaring inzicht in de doelen en grondslagen van gegevensverwerking binnen de kerk. Betrokkenen kunnen in deze verklaring lezen welke persoonsgegevens worden verwerkt. Deze verklaring beschrijft tevens de rechten die een betrokkene met betrekking tot de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens heeft en wie daarvoor de contactpersoon bij de kerk is. Het document is beschikbaar voor alle (meelevende) gemeenteleden. Het heeft betrekking op alle activiteiten van de kerkelijke gemeente.

We hopen hiermee een duidelijke richtlijn te verschaffen voor onze gemeente,

De kerkenraad van de Gereformeerde Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht



### 3 Algemeen

#### 3.1 Gereformeerde gemeenten

De gereformeerde gemeente van Hendrik-Ido-Ambacht is onderdeel van een kerkverband; de gereformeerde gemeenten. De organisatie van de Gereformeerde Gemeenten en haar gemeenten is gebonden aan specifieke (kerkelijke) regels. Deze regels werken ook door in de privacybescherming. De AVG geeft ruimte aan de kerken om conform hun eigen kerkelijke regels gegevens te verwerken. De Gereformeerde Gemeenten bestaat uit lokale gemeenten. De gemeente en haar diaconie bezitten rechtspersoonlijkheid.

#### 3.2 Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens

Personen hebben het recht dat er zorgvuldig en rechtmatig met hun persoonsgegevens wordt omgegaan. Daarom zorgt de gemeente ervoor dat privacyrechten en gegevensbescherming op orde zijn door deze standaard te beveiligen en privacyregels standaard toe te passen. Binnen de kerk is eenieder die op basis van zijn kerkelijke functie gegevens ontvangt tot geheimhouding verplicht. Om op een veilige en bewuste manier om te gaan met persoonsgegevens heeft de gemeente diverse beleidsmaatregelen getroffen. Deze staan in Bijlage A.

#### 3.3 Rechten

De AVG en de Uitvoeringswet AVG geven betrokkenen de volgende rechten:

Recht	Toelichting
Inzage en kopie	Het recht van mensen om hun persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien en daarvan een kopie te ontvangen.
Rectificatie en aanvulling	Het recht om de persoonsgegevens die van u worden verwerkt te wijzigen. Gegevens kunnen worden gewijzigd indien men van mening is dat deze niet kloppen, voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich hiertegen niet verzetten.
Vergetelheid	Het recht om 'vergeten' te worden. Uitschrijving uit de kerk is mogelijk en de gemeente moet voldoen aan uw verzoek om vergeten te worden voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.
Dataportabiliteit	Het recht om uw eigen persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een overeenkomst in een digitaal gangbaar en leesbaar formaat te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.
Beperking van de verwerking	Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
Menselijke blik	Recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering. Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten. Bij besluiten gaat het om besluitvorming die rechtsgevolgen hebben of de betrokkene in zijn/haar aanmerkelijk belang treffen.
Bezwaar maken	tegen de gegevensverwerking
Klacht indienen	Er kan een klacht worden ingediend bij de Autoriteit Persoonsgegevens



### 3.4 Procedure verzoek

Nr.	Stap	Toelichting
1	Indienen verzoek	Verzoeker neemt contact op met gemeente
2	Onderzoeken ontvankelijkheid	De gemeente stelt vast of verzoeker daadwerkelijk is wie hij zegt te zijn en of het recht waarop hij zich beroept van toepassing is.
3	In behandeling nemen verzoek	De gemeente stelt vast of zij aan het verzoek kan voldoen. Bij het voldoen aan uw verzoek moet de gemeente rekening houden met de privacyrechten van anderen en het gerechtvaardigd belang en de gerechtvaardigde activiteiten van de kerk.
3	Uitvoeren of afwijzen verzoek	De gemeente voldoet aan het verzoek of informeert de indiener over een afwijzing van het verzoek binnen een maand, tenzij omstandigheden nopen tot een verlenging van de termijn tot maximaal drie maanden. Bij een dergelijke verlenging ontvangt de indiener een met redenen omklede verklaring voor het uitstel.

### 3.5 Coördinator gegevensbescherming

Om te voldoen aan verzoeken van betrokkenen en om ervoor te zorgen dat er passende en organisatorische maatregelen worden genomen om aan de privacyregels te voldoen heeft de gemeente de coördinatie van die waarborgen belegd bij de coördinator gegevensbescherming.

<b>Functie</b>	Coördinator gegevensbescherming
<b>Persoon</b>	1e scriba
<b>Mailadres</b>	<a href="mailto:scriba@gergemhia.nl">scriba@gergemhia.nl</a>

### 3.6 Wijzigingen

De gemeente behoudt zich het recht voor om deze privacyverklaring aan te passen. Een herziene versie zal op de website worden geplaatst waarbij duidelijk vermeld wordt welke belangrijkste wijzigingen zijn doorgevoerd en van wanneer deze wijzigingen dateren.



## 4 Verwerking gegevens algemene organisatie & ledenadministratie en website

Gezien de werking van de Gereformeerde Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht vindt er in de gemeente een aantal verwerkingen plaats die direct verband houden met de kerkelijke organisatie. Het gaat om verwerkingen in het kader van de algemene organisatie (bijvoorbeeld verkiezingen van ambtsdragers) en de ledenadministratie. In de onderstaande tabel staat om welke situaties het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag voor de verwerking is.

### 4.1 Algemene organisatie

De organisatie van de kerk kent ambtelijke vergaderingen die leidinggeven aan de gemeente. In deze ambtelijke vergaderingen zitten ambtsdragers die daarin verkozen worden. De orde van de kerk schrijft voor dat ambtsdragers door de gemeente of door de ambtelijke vergadering worden verkozen. Binnen deze verkiezingsprocedure worden persoonsgegevens verwerkt. Allereerst worden door ambtsdragers namen genoemd van die leden die naar hun mening in aanmerking komen om drager te zijn van het betreffende ambt. Daarna krijgen de gemeenteleden een lijst met verkiesbare personen.

Gegevens	Grondslag
naam en voornamen c.q. voorletters	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid

### 4.2 Ledenadministratie

De kerk maakt gebruik van een ledenadministratie. Voor zover bekend en van toepassing worden daarvoor burgerlijke gegevens geregistreerd.

Gegevens	Grondslag
<ul style="list-style-type: none"><li>• Naam, voornamen en voorletters</li><li>• straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats en datum van vestiging op het woonadres</li><li>• geboortedatum en -plaats</li><li>• e-mailadres</li><li>• geslacht</li><li>• burgerlijke staat met vermelding van de datum van ingang van de huidige burgerlijke staat</li><li>• doop, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente respectievelijk kerk waarbinnen de doop werd bediend</li><li>• belijdenis van het geloof, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van gemeente respectievelijk kerk, waar belijdenis van het geloof werd gedaan</li></ul>	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten ter uitvoering van de overeenkomst van het lidmaatschap



- Kerkelijke bevestiging van het huwelijk, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, waar de bevestiging heeft plaatsgevonden
- datum van overkomst uit een andere gemeente of uit een andere kerkgemeenschap, met vermelding van de naam van deze gemeente c.q. kerkgemeenschap
- gegevens in verband met het einde van het lidmaatschap van de gemeente:
  - datum van vertrek dan wel overschrijving naar een andere gemeente met vermelding van de naam van de nieuwe gemeente,
  - datum van overlijden,
  - datum van vertrek naar het buitenland,
  - datum van overgang naar een andere kerkgemeenschap,
  - datum van onttrekking aan de gemeenschap van de kerk,
  - datum waarop de gemeenschap van betrokkene met gemeente en kerk geacht wordt verbroken en/of hersteld is;
  - de aard van de verbondenheid met de gemeente,
  - onder vermelding van de wijkgemeente waartoe betrokkene behoort





## 4.3 Website

### 4.3.1 Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens [die wij verwerken](#)

De Gereformeerde Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u: **gegevens van personen jonger dan 16 jaar**. Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als u er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via [scriba@gergemhia.nl](mailto:scriba@gergemhia.nl), dan verwijderen wij deze informatie.

### 4.3.2 [Geautomatiseerde besluitvorming](#)

De Gereformeerde Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht neemt **niet** op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld iemand uit een commissie of een lid van de kerkenraad van de Gereformeerde Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht) tussen zit. De Gereformeerde Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht gebruikt de volgende computerprogramma's of -systemen voor de website:

#### **WordPress**

De website is gebouwd met het content management systeem WordPress. Voor de beschermde delen op de website als foto's van evenementen, het meeluisteren van kerkdiensten en privacy informatie vanuit de gemeente die niet openbaar geplaatst wordt, moet worden ingelogd. Alleen leden krijgen middels een account toegang tot de afgeschermden delen van de website. Doordat er ook doopleiden zijn die lid zijn van een vereniging en jonger zijn dan 16 jaar verzamelen wij op een beveiligde manier de accountgegevens.

#### **Pay.nl**

Dit is een beveiligd betaalsysteem welke gebruikt wordt om donaties, betalingen of bijdragen aan steunfondsen te voldoen. Hierbij worden gegevens van u gebruikt welke nodig zijn voor een betaling met de bank. Denk aan uw betaalgegevens als IBAN, persoonlijke gegevens van de tenaamstelling van de bankrekening en uit beveiliging uw IP-adres.



## 5 Verwerking gegevens functioneren van de kerk

In het kader van het plaatselijk leven en werken van de kerk verwerkt de plaatselijke gemeente diverse persoonsgegevens. Per verwerkingsstroom staat in onderstaande tabel om welke situatie het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag van verwerking is.

Onderwerp	Omschrijving	Gegevens	Grondslag
Kerkbode	Er worden kerkbodes verstuurd naar leden van de gemeente, dan wel personen met wie de gemeente regelmatig contact onderhoudt en/of een relatie heeft om betrokkenen op de hoogte te brengen van de activiteiten van de gemeente. De kerkbodes worden tweewekelijks verstuurd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• naam en voornamen c.q. voorletters;</li><li>• adres</li><li>• woonplaats</li></ul>	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, haar gerechtvaardigd belang, en; de uitvoering van de overeenkomst.
Kerkbode	Er worden in de kerkbode gegevens vermeld van Personen die ziek zijn, verjaard zijn, een huwelijksjubilea vieren of waar rouw is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• naam en voornamen c.q. voorletters;</li><li>• adres</li><li>• woonplaats</li></ul>	Voor het vermelden van gegevens rondom ziekte in de nieuwsbrief heeft de gemeente in de persoon van de (wijk)ouderling mondelinge toestemming verkregen van de betrokkene.
Gemeentegids	Er wordt een gemeentegids uitgegeven waarin een lijst van alle gemeenteleden is opgenomen. De gemeentegids wordt alleen aan de leden verstrekt. Verzoeken van gemeenteleden om niet te worden opgenomen in deze gids worden ingewilligd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• naam en voornamen c.q. voorletters;</li><li>• straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats en datum van vestiging op het woonadres;</li></ul>	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, haar gerechtvaardigd belang, en; de uitvoering van de overeenkomst.



		<ul style="list-style-type: none"><li>• geboortedatum en -plaats;</li><li>• geslacht;</li><li>• e-mailadres</li><li>• telefoonnummer</li></ul>	
Kerkdienst	Tijdens een kerkdienst worden in gebed of anderszins namen van leden van de gemeente genoemd. De kerkdienst is live te volgen via internet of scanner.	<ul style="list-style-type: none"><li>• de naam en voornamen</li><li>• de straat</li><li>• gegevens rondom ziekte en gezondheid</li></ul>	De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om een gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God.
Uitzending	Er worden opnames van kerkdiensten gepubliceerd. Deze kerkdiensten staan voor een beperkte periode online, namelijk: 1 week. Het is mogelijk dat bezoekers van de dienst op de geluidsopname te horen zijn, dan wel dat er gegevens van gemeenteleden in voorbede of op andere momenten tijdens de dienst worden verwerkt.		Om al haar leden en al Gods mensen in staat te stellen deze kerkdiensten mee te maken plaatst de gemeente kerkdiensten online op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang.
Website	Bij bezoekers van onze website worden er cookies geplaatst. Cookies zijn kleine bestanden die op uw apparatuur worden geplaatst, bijvoorbeeld op een computer, telefoon of tablet. Met cookies kan informatie worden verzameld of opgeslagen over het websitebezoek of over (het apparaat van) de bezoeker.	<ul style="list-style-type: none"><li>• IP adres</li><li>• Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt, bijvoorbeeld door mee te doen aan een actie of sponsoring en persoonlijke gegevens opgeeft.</li></ul>	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten haar gerechtvaardigd belang om een beter beeld te kunnen krijgen op welke wijze onze website wordt gebruikt en hoe wij deze kunnen verbeteren.



		<ul style="list-style-type: none"><li>• Gegevens over uw activiteiten op onze website</li></ul>	
Website	<ul style="list-style-type: none"><li>• Op onze website staan foto's van gemeenteleden en/of verenigingsleden en/of bezoekers van de kerk en/of verenigingen op een ledenpagina</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• foto</li><li>• onderschrijf met naam</li></ul>	De kerk verwerkt foto's van bezoekers van een activiteit om een beeld te geven van de gemeente. De gemeente heeft toestemming verkregen van de op de foto duidelijk herkenbare personen om deze op de website te plaatsen.
Website	<ul style="list-style-type: none"><li>• Op onze website staan sommige functionarissen van de gemeente/plaatselijke kerk. op een openbare pagina</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• e-mailadres</li><li>• naam</li><li>• telefoonnummer</li><li>• kerkelijk ambt (soms en indien van toepassing)</li></ul>	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren.
Mailing	Gemeenteleden kunnen incidenteel worden aangeschreven voor het doen van een financiële bijdrage of toezegging	<ul style="list-style-type: none"><li>• naam en voornamen c.q. voorletters;</li><li>• straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats</li><li>• geslacht;</li><li>• e-mailadres</li></ul>	Om voldoende financiën te verkrijgen verzoekt de gemeente haar leden op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang om een financiële bijdrage.
Diaconie	Hulpaanvragen bij de diaconie worden opgenomen in een administratie. Hulpaanvragen komen binnen vanuit een diaconaal bezoek.	<ul style="list-style-type: none"><li>• naam en voornamen c.q. voorletters;</li><li>• straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats</li></ul>	De gemeente en diaconie hebben tot taak om te zien naar de hulpbehoevenden in de wereld en in het bijzonder in de plaatselijke gemeente en



		<ul style="list-style-type: none"><li>• geboortedatum en -plaats;</li><li>• geslacht;</li><li>• e-mailadres</li><li>• telefoonnummer</li><li>• financiële gegevens</li><li>• nadere afspraken over de hulp</li></ul>	verwerken derhalve op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en ter uitvoering van een overeenkomst tot hulpverlening deze gegevens.
Financiële Administratie Kerk en Diaconie	In de financiële administratie van Kerk en Diaconie worden relevante gegevens opgenomen	<ul style="list-style-type: none"><li>• naam en voornamen c.q. voorletters;</li><li>• straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats</li><li>• hoogte van de gift/bedrag/lening</li></ul>	De kerkelijke gemeente en diaconie hebben tot taak om te zien naar de hulpbehoevenden in de wereld en in het bijzonder in de plaatselijke gemeente en verwerken derhalve op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en ter uitvoering van een overeenkomst tot hulpverlening deze gegevens.
	Via de website van de gemeente kunnen mensen contact opnemen via een contactformulier waar een aan te vinken optie is voor het geven van toestemming voor het verwerken van de persoons-/contactgegevens. De gegevens die worden verzameld via het formulier worden na een jaar verwijderd	<ul style="list-style-type: none"><li>• naam en voornamen c.q. voorletters;</li><li>• e-mailadres</li><li>• telefoonnummer</li></ul>	De gemeente en de diaconie willen toegankelijk zijn voor mensen die contact willen opnemen en verwerken op basis van verkregen toestemming deze gegevens.
Camera	De gemeente of de diaconie gebruikt beveiligingscamera's om te filmen wat er gebeurt. Mensen worden op het cameratoezicht gewezen door: <ul style="list-style-type: none"><li>• bordjes</li><li>• stickers</li></ul>	Mensen en kentekens kunnen op de beelden herkenbaar verschijnen.	De gemeente of diaconie heeft een gerechtvaardigd belang om haar gebouwen en mensen te beveiligen door cameratoezicht.



De camera's zijn:

- altijd ingeschakeld. De beelden worden opgenomen wanneer er beweging wordt gedetecteerd. Als er geen activiteit in of om het gebouw is wordt er ook niet opgenomen

De beelden worden:

- een maand bewaard

Bij calamiteiten worden de camerabeelden bekeken door de daarvoor bevoegde personen: koster en kerkmeester



## 6 Bewaartermijnen en doorgifte

### 6.1 Bewaartermijnen

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk. Gegevens van leden worden in ieder geval bewaard zolang zij lid zijn. Bij uitschrijving worden de gegevens nog twee jaar bewaard alvorens deze naar een historisch archief gaan. Soms gelden er wettelijk langere bewaartermijnen.

### 6.2 Doorgifte aan anderen

De gemeente geeft alleen gegevens van haar leden door aan anderen of derden als dat noodzakelijk is voor de uitoefening van haar gerechtvaardigde taken of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Daarbij kan met name gedacht worden aan:

- Administratiekantoren
- Bedrijven voor de verzorging van post en/of e-mails
- Internetdiensten (zoals cloud-opslag)

De gemeente geeft geen gegevens door aan landen buiten de EU of bedrijven die niet vallen onder een land met een adequaat beschermingsniveau.

### 6.3 Verwerkingsovereenkomsten

De gemeente beschikt over verwerkingsovereenkomsten van de volgende partijen:

Leverancier	Gegevens
HJ media groep	Gemeentegids
Scipio	Ledenadministratie
Microsoft	Office365
Howeco	Website

Een kopie van de verwerkingsovereenkomst kan worden opgevraagd bij de coördinator gegevensbescherming.



## BIJLAGE A. Beleidsmaatregelen

De gemeente heeft ter coördinatie een coördinator gegevensbescherming aangewezen.	
De kerkenraad evalueert het privacy-beleid (inclusief de privacyverklaring)	<input type="checkbox"/> tweejaarlijks
Alle vrijwilligers/ambtsdragers/functionarissen van de gemeente krijgen een bericht over het privacybeleid van de gemeente, met toezending van het privacy-statement, ten minste	<input type="checkbox"/> eenmalig (datum: ) <input type="checkbox"/> bij intreding in de positie/functie/het ambt
De gemeenteleden worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de gemeente, met toezending van het privacy-statement, door	<input type="checkbox"/> eenmalige toezending (datum: ) <input type="checkbox"/> eventuele update via de website
De bezoekers van de gemeente worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de gemeente, door een mededeling in de kerkbode met een verwijzing naar de website.	<input type="checkbox"/> de website
Binnen de gemeente is de afspraak dat vertrouwelijke gesprekken plaatsvinden in een afgezonderde ruimte.	
Binnen de gemeente is de afspraak met betrekking tot wachtwoorden waarmee men toegang krijgt tot persoonsgegevens vanuit de kerk dat deze:	<input type="checkbox"/> jaarlijks worden gewijzigd
De gemeente beveiligd gegevens (zowel op de computer, (het betreft hier Office 365 met : Outlook, OneDrive, en SharePoint) als in een kast) door een wachtwoord of een slot op de ruimte of kast.	